ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის საჯარო
მოსამსახურეთა საკონკურსო კომისიის სხდომის

ო ქ მ ი № 102-1

ქ. ბათუმი **„17“ „თებერვალი“** 2026 წ.

სხდომას ხელმძღვანელობდა: ქ.ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის საჯარო მოსამსახურეთა საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარე, ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის უფროსი **მარიამ ხაზარაძე**

სხდომას ესწრებოდნენ საკონკურსო კომისიის წევრები: ქ.ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის საჯარო მოსამსახურეთა საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე, ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის ადამიანური რესურსების მართვის განყოფილების უფროსი **კახა დიასამიძე**

ქ.ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის სამართლებრივი უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსის **მ.შ. - მუხრან ჯორბენაძე**

ქ.ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის ადამიანური რესურსების მართვის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი - **ნინო კერვალიშვილი**

სხდომა გახსნა კომისიის (სხდომის) თავმჯდომარემ და სხდომაზე დამსწრე კომისიის წევრებს გააცნო სხდომის დღის წესრიგი.

დ ღ ი ს წ ე ს რ ი გ ი:

კომისიის (სხდომის) თავმჯდომარემ აღნიშნა რომ, ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის **17.02.2026**-ის **№ ბ 14. 14260488** ბრძანების შესაბამისად, საკონკურსო კომისია უზრუნველყოფს ბრძანებით განსაზღვრულ ვაკანტურ თანამდებობებზე **ღია კონკურსის** ჩატარებას.

ასევე აღნიშნა რომ, საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 21 აპრილის №204 დადგენილებით დამკიცებული „საჯარო სამსახურში კონკურსის ჩატარების წესი“-ს მე-19 მუხლის მე-2 პუნქტის თანახმად, კონკურსის პირობებს, კანდიდატის შეფასების ფორმებსა და ჩატარების გრაფიკს განსაზღვრავს საკონკურსო კომისია.

კომისიის (სხდომის) თავმჯდომარის მოსაზრებით, მიზანშეწონილია, ვაკანტურ თანამდებობებზე **ღია კონკურსი** ჩატარდეს **სამ** ეტაპად: ა) **გადარჩევა,** ბ) **ზეპირი დავალება,** გ) **გასაუბრება.**

კ ო მ ი ს ი ა მ დ ა ა დ გ ი ნ ა:

1. ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის: **17.02.2026**-ის **№ ბ 14. 14260488** ბრძანებით განსაზღვრულ ვაკანტურ თანამდებობებზე:

- **ღია კონკურსი** ჩატარდეს **სამ** ეტაპად: ა) **გადარჩევა,** ბ) **ზეპირი დავალება,** გ) **გასაუბრება.**

ა) **პირველი ეტაპი - გადარჩევა,** წარმოდგენილი განაცხადების ძირითად ფორმალურ მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა, რომელსაც განახორციელებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის **ადამიანური რესურსების მართვის** განყოფილება;

ბ) **მეორე ეტაპი - ზეპირი დავალება,** რომელსაც განახორციელებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის საჯარო მოსამსახურეთა **საკონკურსო კომისია.**

გ) **მესამე ეტაპი - გასაუბრება,** რომელსაც განახორციელებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის საჯარო მოსამსახურეთა **საკონკურსო კომისია.**

შენიშვნა: მეორე ეტაპი (ზეპირი დავალება) და მესამე ეტაპი (გასაუბრება) გაიმართოს ერთდროულად.

2. კონკურსანტებისაგან განაცხადები (თანდართული დოკუმენტაცია) მიიღება მხოლოდ ელექტრონული ფორმით, საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებგვერდის მეშვეობით - www. vacancy.hr.gov.ge, გამოქვეყნებიდან **5 კალენდარული დღის** განმავლობაში.

3. კონკურსანტის **(გარდა ქ. ბათუმის მუნიციპელიტეტის მერიის მოქმედი საჯარო მოხელეებისა)** განაცხადი არ განიხილება და იგი მოიხსნება კონკურსის **პირველი ეტაპიდან**, თუკი ვებ გვერდზე (www. vacancy.hr.gov.ge) არასრულყოფილად ატვირთავს სავალდებულოდ ასატვირთ დოკუმენტებს, **კერძოდ:**

- შესაბამისი უმაღლესი განათლების/კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლს;
- შრომის წიგნაკის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ან/და სამუშაო გამოცდილების დამადასტურებელი სხვა დოკუმენტის ასლს (იმ ვაკანტურ თანამდებობებზე, სადაც საკვალიფიკაციო მოთხოვნად განსაზღვრულია სამუშაო გამოცდილება).

4. **კონკურსის** შემდგომ, **მეორე და მესამე ეტაპზე - ზეპირი დავალება /გასაუბრება,** (რომელიც ჩატარდება ერთდროულად), დაიშვებიან მხოლოდ ის კონკურსანტები, რომლებიც კონკურსის პირველი ეტაპის, განაცხადის გადარჩევის საფუძველზე დააკმაყოფილებენ დადგენილ მოთხოვნებს.

5. საკონკურსო კომისიის მისამართად განისაზღვროს: ქ. ბათუმი, ლუკა ასათიანის ქ. №25, ქ.ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული შენობა.

6. <u>განისაზღვროს</u> კონკურსში <u>მონაწილე კონკურსანტთა შეფასების შემდეგი წესი და პირობები:</u>

-- კანდიდატის შეფასება განხორციელდეს: **ა) ზეპირი დავალების** მიცემით (სიტუაციური ამოცანა) და **ბ) გასაუბრებით** (ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის პროფესიულ საჯარო მოხელეთა სპეციალურ და დამატებით საკვალიფიკაციო მოთხოვნებში).

-- **ზეპირ დავალებაზე/გასაუბრებაზე** თითოეული კონკურსანტი, შესაბამისი ვაკანტური თანამდებობის დასაკავებლად საჯარო სამსახურის ბიუროს ადმინისტრირებულ ვებ გვერდზე, www. vacancy.hr.gov.ge-ზე, საჯარო კონკურსის შესახებ გამოქვეყნებულ განცხადებაში მითითებული სპეციალური და დამატებითი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების შესაბამისად, კომისიის წევრთა მიერ შეფასდება: **ა) ზეპირი დავალება - 10 ბალიანი** ქულათა სისტემით და **ბ) გასაუბრება 10 ბალიანი** ქულათა სისტემით. თითოეული კონკურსანტის საბოლოო (ინდივიდუალური) შეფასების მისაღებად გამოიანგარიშება საშუალო არითმეტიკული ქულა, რომლის გამოსათვლელად კომისიის წევრთა მიერ კონკურსანტისათვის დაწერილი (ინდივიდუალური) ქულები შეჯამდება და გაიყოფა იმ რიცხვზე, რამდენი კომისიის წევრიც აფასებს კონკრეტულ კონკურსანტს.

-- **ზეპირ დავალებაში/გასაუბრებაში** კონკურსანტები შეფასდება, ამ ოქმზე თანდართული კონკურსანტის **შეფასების მეთოდოლოგიის** მიხედვით (**დანართი**). ზეპირ დავალებაზე/გასაუბრებაზე, კანდიდატის თანხმობის შემთხვევაში, შეიძლება განხორციელდეს **აუდიო/ვიდეო** ჩაწერა.

-- <u>ზეპირი დავალების თემატიკა</u> <u>განისაზღვროს</u> კონკრეტული საკონკურსო პოზიციის სამუშაო აღწერილობიდან და საკვალიფიკაციო მოთხოვნებიდან გამომდინარე. თითოეულ კანდიდატისათვის გამოყოფილია 10-15 წუთი. კონკურსანტს მიეცემა ერთიდან სამამდე ზეპირი დავალება.

-- <u>გასაუბრების თემატიკა</u> <u>განისაზღვროს</u> კანდიდატის კონკრეტული საკონკურსო პოზიციის სამუშაო აღწერილობიდან და საკვალიფიკაციო მოთხოვნებიდან გამომდინარე კომპეტენციებით და

უნარებით. თითოეულ კანდიდატისათვის გამოყოფილია 10-15 წუთი და როგორც წესი დასმული კითხვების რაოდენობა განისაზღვროს შემდეგი პროპორციით:

- ✓ **4** შეკითხვა - სამართლებრივი აქტებიდან;
- ✓ **3** შეკითხვა უნარებიდან;
- ✓ **3** დამატებითი შეკითხვა (საჭიროებისამებრ).

-- ზეპირ დავალებაზე/გასაუბრებაზე დადებით შედეგად ჩაითვალოს: **ა) ზეპირი დავალება - არანაკლებ 5 ქულის** მიღება და **ბ) გასაუბრება - არანაკლებ 5 ქულის** მიღება. კანდიდატი, რომელიც დააგროვებს: **ზეპირი დავალება - 5 ქულაზე ნაკლებს**, ან/და **გასაუბრება - 5 ქულაზე ნაკლებს**, მიიღებს შეფასებას **„ვერ გადალახა“**.

-- ზეპირი დავალება/გასაუბრების პროცესის დაწყებამდე, რეგისტრაციის დროის განმავლობაში, (დაწყებამდე ერთი საათის განმავლობაში) კანდიდატის **გამოუცხადებლობის** ან/და **დაგვიანების** შემთხვევაში, მიუხედავად გამოუცხადებლობის/დაგვიანების მიზეზისა (საპატიო თუ არასაპატიო) მონაწილე ფასდება **„0“ ქულით.**

-- კონკურსის საბოლოო შედეგების მიხედვით, გამარჯვებულად გამოვლინდება ის კონკურსანტი, რომელიც კონკურსის მონაწილეთა შორის დააგროვებს **უმაღლეს საერთო (ჯამურ) ქულას.**

-- იმ შემთხვევაში, თუკი თანაბარ ქულთა რაოდენობა დააგროვა ერთზე მეტმა კონკურსანტმა, გამარჯვებული გამოვლინდება კომისიის წევრების ღია კენჭისყრით, კომისიის დამსწრე წევრების ხმათა უმრავლესობით. კომისიის წევრების ხმათა თანასწორობის შემთხვევაში გადამწყვეტია კომისიის თავმჯდომარის ხმა.

-- კონკურსანტებს ზეპირი დავალების/გასაუბრების ჩატარების დროისა და ადგილის შესახებ ეცნობებათ დამატებით, გრაფიკის შესაბამისად.

7. იმ შემთხვევაში, თუ კონკურსის **რომელიმე ეტაპზე** ვერცერთი კანდიდატი ვერ დააკმაყოფილებს/გადალახავს დაწესებულ პირობებს/ბარიერს, აღნიშნულ პოზიციაზე კონკურსი **ჩაშლილად** გამოცხადდეს.

8. კონკურსანტებს უფლება აქვთ საკონკურსო კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილებები და **კონკურსის შედეგები გაასაჩივრონ სასამართლოში,** კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

9. ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციის ადამიანური რესურსების მართვის განყოფილებამ უზრუნველყოს: კონკურსის ორგანიზებულად ჩატარება. კონკურსის გამოცხადებასთან და ამ ოქმით გათვალისწინებულ ეტაპებთან დაკავშირებით შესაბამისი კონკურსანტების ინფორმირება, მათ მიერ მითითებული ელექტრონული ფოსტის მისამართზე და კომისიის გადაწყვეტილებების ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ოფიციალურ ვებგვერდზე - www.batumi.ge გამოქვეყნება.

---------- მარიამ სახარაძე

---------- კახა დიასამიძე ---------- მუხრან ჯორბენაძე

---------- ნინო კერვალიშვილი